



คำแนะนำการปฏิบัติงาน

**การส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร
ให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
ของกรมส่งเสริมสหกรณ์**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คำนำ

การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรเป็นนโยบายสำคัญของกรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อใช้ในการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง โดยการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรเป็นการประเมินศักยภาพการดำเนินงานของกลุ่มเกษตรกรในเบื้องต้น กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ตามประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๙ ได้กำหนดระดับในการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเกษตรกรเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับได้มาตรฐาน และระดับต่ำกว่ามาตรฐาน

กองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร ได้จัดทำคำแนะนำในการปฏิบัติงานการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มพัฒนาเกษตรกร
กองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร
กรมส่งเสริมสหกรณ์
ธันวาคม ๒๕๖๕

สารบัญ

	หน้า
๑. บทนำ	๑
๒. ขั้นตอนการดำเนินการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร	๒
๓. แผนปฏิบัติงาน (Action Plan)	๔
๔. แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานกลุ่มเกษตรกร	๕
ตัวอย่างประกาศ	๘
แบบรายงานกำหนดกลุ่มเป้าหมาย	๙
แบบรายงาน – สรุป	๑๐
แบบรายงาน – รายกลุ่ม	๑๑

คำแนะนำการปฏิบัติงาน
การส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรมส่งเสริมสหกรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. บทนำ

การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรเป็นนโยบายสำคัญของกรมส่งเสริมสหกรณ์ เพื่อใช้ในการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้มีความเข้มแข็ง โดยการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรเป็นการประเมินศักยภาพการดำเนินงานของกลุ่มเกษตรกรในเบื้องต้น กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้ออกประกาศกรมส่งเสริมสหกรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

๑.๑ เกณฑ์การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้กำหนดระดับในการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาเกษตรกรเป็น ๒ ระดับ คือ

- ๑) ระดับได้มาตรฐาน
- ๒) ระดับต่ำกว่ามาตรฐาน

การวัดระดับมาตรฐานของกลุ่มเกษตรกรใช้ผลการดำเนินงานของกลุ่มเกษตรกรปีล่าสุด โดยมีเกณฑ์การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ๕ ข้อ ประกอบด้วย

ข้อที่ ๑ คณะกรรมการดำเนินการ จัดให้มีการจัดทำบัญชีรอบสิบสองเดือนแล้วเสร็จและจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบได้ภายใน ๑๕๐ วัน ตามกฎหมาย

ข้อที่ ๒ ไม่มีข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับรายการข้อบกพร่องทางการเงินและบัญชีอย่างร้ายแรง

ข้อที่ ๓ มีการทำธุรกิจหรือการบริการอย่างน้อย ๑ ชนิด

ข้อที่ ๔ มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในกำหนดเวลา ๑๕๐ วัน เว้นแต่มีภัยธรรมชาติจนเกิดความเสียหายต่อสมาชิกและกลุ่มเกษตรกรโดยรวม

ข้อที่ ๕ มีกำไรสุทธิประจำปีและมีการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามกฎหมาย เว้นแต่มีภัยธรรมชาติจนเกิดความเสียหายต่อสมาชิกและกลุ่มเกษตรกรโดยรวม

หากกลุ่มเกษตรกรใดมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเกณฑ์การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง หรือหลายข้อ ให้จัดเป็นกลุ่มเกษตรกรระดับต่ำกว่ามาตรฐาน

๑.๒ กลุ่มเกษตรกรที่นำมาจัดมาตรฐาน หมายถึง กลุ่มเกษตรกรทุกประเภท ยกเว้นกลุ่มเกษตรกรที่อยู่ในเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้

- ๑) กลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งใหม่ไม่เกิน ๑ ปี
- ๒) กลุ่มเกษตรกรที่หยุดดำเนินงาน
- ๓) กลุ่มเกษตรกรที่เลิก อยู่ระหว่างชำระบัญชี หรือกลุ่มเกษตรกรที่ล้มละลายโดยศาลสั่ง

๑.๓ ตัวชี้วัดการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ปี ๒๕๖๖

กรมส่งเสริมสหกรณ์ได้กำหนดตัวชี้วัดการส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ปี ๒๕๖๖ : ร้อยละของกลุ่มเกษตรกรที่นำมาจัดมาตรฐานผ่านเกณฑ์มาตรฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๑

$$\text{วิธีคำนวณ} = \frac{\text{จำนวนกลุ่มเกษตรกรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานประจำปี ๒๕๖๖}}{\text{จำนวนกลุ่มเกษตรกรที่นำมาจัดมาตรฐานประจำปี ๒๕๖๖}} \times ๑๐๐$$

๒. ขั้นตอนการดำเนินการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร

๒.๑ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด และสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ และ ๒ แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ระดับจังหวัด หรือใช้คณะทำงานระดับจังหวัดที่เคยแต่งตั้งเกี่ยวกับระบบการส่งเสริมสหกรณ์ (CPS) (สามารถใช้คณะทำงานชุดเดียวกันกับคณะทำงานเพื่อจัดมาตรฐานสหกรณ์ได้) โดยองค์ประกอบของคณะทำงานประกอบด้วย

สหกรณ์จังหวัด	ประธานคณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจสหกรณ์	คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์	คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์	คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ทั้งหมด	คณะทำงาน
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	คณะทำงาน
ผู้อำนวยการกลุ่มจัดตั้งและส่งเสริมสหกรณ์	คณะทำงานและเลขานุการ
นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ/นักวิชาการสหกรณ์ปฏิบัติการ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะทำงานมีหน้าที่ตามขั้นตอน ดังนี้

๑) ดำเนินการตามขั้นตอนเกี่ยวกับการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรของกรมส่งเสริมสหกรณ์ ได้แก่ การกำหนดกลุ่มเกษตรกรเป้าหมาย การส่งเสริมและพัฒนากลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานกลุ่มเกษตรกรทั้งหมดภายใน ๓ ปี ของกลุ่มเกษตรกรที่นำมาจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร การแนะนำ ส่งเสริม ประเมิน และตรวจสอบผลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรของกรมส่งเสริมสหกรณ์

๒) แจ้งผลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ให้กลุ่มเกษตรกรภายในจังหวัดทราบเป็นรายกลุ่มให้ครบถ้วน

๓) จัดทำเอกสารหลักฐาน เช่น รายงานการประชุมคณะทำงานฯ ประจำทุกเดือน หรือรายงานการประชุมข้าราชการประจำเดือน หรือรายงานการประชุมข้าราชการเพื่อติดตามงาน แล้วแต่กรณี

๔) จัดทำทะเบียนคุมเปรียบเทียบอย่างน้อย ๒ ปี ของการจัดเกณฑ์มาตรฐานกลุ่มเกษตรกร เป็นรายกลุ่มเกษตรกร เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรของจังหวัด

๕) แต่งตั้งคณะอนุทำงานตามความเหมาะสม

๖) อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร

๒.๒ ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อทำความเข้าใจการประเมินมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรและกำหนดเป้าหมาย ประชุมแจ้งข้าราชการทุกคนทราบและกำหนดแนวทางการเข้าไปแนะนำ ส่งเสริม กลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

๒.๓ ให้คณะทำงานประชุมเจ้าหน้าที่ภายในจังหวัด เพื่อพิจารณาสาเหตุ/ปัญหาของกลุ่มเกษตรกรที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานในปี ๒๕๖๕ เป็นรายกลุ่ม รวมทั้งกำหนดแนวทางการแก้ไขสำหรับกลุ่มเกษตรกรแต่ละกลุ่มเพื่อพัฒนาเกษตรกรเป้าหมายที่ไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานในปี ๒๕๖๖ ให้คณะทำงานกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปรับปรุงไปปฏิบัติ เอกสารการประชุมขอให้ลงในเว็บไซต์ของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด เป็นองค์ความรู้ประจำปี ๒๕๖๖

๒.๔ แนะนำ ส่งเสริม และพัฒนาเกษตรกร ให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานกลุ่มเกษตรกรของกรมส่งเสริมสหกรณ์ โดยทำการประเมินผลการจัดระดับมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรและนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ดังนี้

ครั้งที่ ๑ ให้คณะทำงานฯ นำข้อมูลกลุ่มเกษตรกรทั้งหมด ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ คือ จำนวนกลุ่มเกษตรกรและสถานภาพของกลุ่มเกษตรกร ปรับปรุงในระบบ Profile กลุ่มเกษตรกรในการเพิ่มชื่อและปรับปรุง

สถานะให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบดูแลกลุ่มเกษตรกรทุกแห่งให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ถ้าหากมีการจัดตั้งกลุ่มเกษตรกรใหม่ระหว่างปี ให้บันทึกเพิ่มเติมในระบบ Profile กลุ่มเกษตรกรและเลือกสถานะเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร

- ถ้าเป็นกลุ่มเกษตรกรที่นำมาจัดมาตรฐานให้เลือกสถานะ “นำมาจัดมาตรฐาน”
- ถ้าเป็นกลุ่มเกษตรกรที่ไม่นำมาจัดมาตรฐาน ให้เลือกสถานะ “ไม่นำมาจัดมาตรฐาน” พร้อมเลือก

เหตุผล

ครั้งที่ ๒ ให้บันทึกผลการประเมินมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร เมื่อกลุ่มเกษตรกรได้จัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้วเสร็จไม่เกิน ๒ วัน ทาง “ระบบประเมินมาตรฐานสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร” พร้อมทั้งแจ้งผลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรให้กลุ่มเกษตรกรภายในจังหวัดทราบเป็นรายกลุ่มเกษตรกรให้ครบถ้วน

๒.๕ การประเมินมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรสำหรับกลุ่มเกษตรกรที่มีปีบัญชีสิ้นสุด ตั้งแต่เดือนเมษายน เป็นต้นไป หากกลุ่มเกษตรกรยังไม่ได้ประชุมใหญ่ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ให้ใช้ข้อมูลของปีบัญชีสิ้นสุด ๑ ปี ย้อนหลัง มาใช้ในการประเมินมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร เช่น กลุ่มเกษตรกรปีบัญชีสิ้นสุดเดือนเมษายน ที่ยังไม่ได้ประชุมใหญ่ ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ให้ใช้ข้อมูลปีบัญชี ๒๕๖๕ มาใช้ในการประเมินมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๖ การรายงานผลการดำเนินงาน

๑. ให้สำนักงานสหกรณ์จังหวัด และสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ และ ๒ กำหนดและทบทวนรายชื่อกลุ่มเกษตรกรที่ต้องการส่งเสริมให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภายใน ๓ ปี (ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) แล้วจัดส่งรายชื่อเป้าหมายทาง E-mail : cpd_farmergroup@cpd.go.th ตั้งชื่อ E-mail “รายชื่อกลุ่มเกษตรกรเป้าหมาย ๓ ปี - (ชื่อจังหวัด)” ตามแบบรายงานกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่แนบ **ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖** เพื่อกรมส่งเสริมสหกรณ์ดำเนินการจัดตั้งงบประมาณเพื่อการปฏิบัติงานแก่จังหวัดในปีงบประมาณต่อไป

ในกรณีที่ต้องการเปลี่ยนแปลงกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายที่ต้องการส่งเสริมให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภายในปี ๒๕๖๖ ขอให้แจ้งเป็นหนังสือถึงกองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร เพื่อพิจารณาแก้ไขกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายต่อไป

๒. ให้รายงานผลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยรายงานเป็นหนังสือเรียน ผู้อำนวยการกองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร และส่งไฟล์รายงานมายัง E-mail : cpd_farmergroup@cpd.go.th ตั้งชื่อ E-mail “รายงานผลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - (ชื่อจังหวัด)” ด้วย โดยส่งรายงานภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดการรายงาน ดังนี้

- ประกาศสำนักงานสหกรณ์จังหวัด... /สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่... เรื่องผลการจัดระดับมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรในจังหวัด... /สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่... ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ (ตัวอย่างประกาศ)




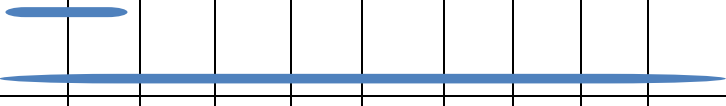

- แบบรายงานสรุปข้อมูลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ประจำปี ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ (จัดทำรายงานใน Microsoft Excel) (แบบรายงาน - สรุป)

- ผลการจัดระดับมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แยกเป็นรายกลุ่ม (จัดทำรายงานใน Microsoft Excel) (แบบรายงาน - รายกลุ่ม)

ข้อสำคัญในการรายงานผล คือ การรายงานผลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรจะต้องถูกต้องตรงกับข้อมูลในระบบประเมินมาตรฐานสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร

๓. แผนปฏิบัติงาน (Action Plan)

ส่วนภูมิภาค

กิจกรรม	พ.ศ. ๒๕๖๖										ผลสัมฤทธิ์
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	
๑. จัดทำแผนปฏิบัติงาน											
๒. จัดตั้งคณะทำงาน และประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง ส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร ให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ปี ๒๕๖๖											คณะทำงาน และแนวทาง การส่งเสริม กลุ่มเกษตรกร
๓. ประเมินผล การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร และนำเข้าข้อมูลในระบบ ประเมินมาตรฐานสหกรณ์และ กลุ่มเกษตรกร - ครั้งที่ ๑ - ครั้งที่ ๒											ผลการจัด มาตรฐาน
๔. จัดส่งรายงานผล ให้กรมส่งเสริมสหกรณ์ - เป้าหมายผลักดัน ๓ ปี - รายงานประจำปี											ประกาศ และ แบบรายงาน ผลการจัด มาตรฐาน
๕. ให้คำแนะนำ ส่งเสริม กลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์ มาตรฐาน											

๔. แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานกลุ่มเกษตรกร

๔.๑ การผลักดันให้กลุ่มเกษตรกรผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

การผลักดันให้กลุ่มเกษตรกรผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ควรส่งเสริมให้กลุ่มเกษตรกรดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้การศึกษาอบรมความรู้ ด้านอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสหกรณ์ แก่สมาชิกกลุ่มเกษตรกร เพื่อใช้เป็นหลักการเบื้องต้นในการบริหารจัดการกลุ่มเกษตรกร รวมทั้งสร้างจิตสำนึกความเป็นเจ้าของกลุ่มเกษตรกร และการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของกลุ่ม

๒) ให้กลุ่มเกษตรกร ให้ความสำคัญต่อการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี และนำเสนอในที่ประชุมใหญ่เห็นชอบ และระหว่างปี ให้ดำเนินการตามแผนงานประจำปีที่กำหนดไว้

๓) ติดตามผลการปฏิบัติงานของกลุ่มเกษตรกรในที่ประชุมคณะกรรมการ จัดทำงบทดลองประจำปี เดือน งบประมาณ - จ่ายของกลุ่มเกษตรกร

๔) ติดตามผลการดำเนินธุรกิจของกลุ่มเกษตรกรเป็นประจำทุกเดือน เพื่อทราบผลการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ เพื่อหาแนวทางปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาธุรกิจต่าง ๆ

๕) ส่งเสริมการทำธุรกิจหรือบริการของกลุ่มเกษตรกร ให้มีความหลากหลาย เช่น ธุรกิจรับฝากเงิน ธุรกิจสินเชื่อ ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย ธุรกิจรวบรวม ธุรกิจแปรรูป และอื่น ๆ เป็นต้น

๖) กลุ่มเกษตรกรจัดทำบัญชีเป็นปัจจุบัน มีการบันทึกบัญชีเป็นประจำทุกวัน

๗) ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๘) จัดประชุมใหญ่ประจำปีตามที่กฎหมายกำหนด และจัดสรรกำไรสุทธิตามข้อบังคับ

๙) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการทำหน้าที่ให้ครบถ้วน

๑๐) การส่งเสริมการควบคุมภายในของกลุ่มเกษตรกร จะช่วยลดข้อบกพร่องและ/หรือเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการองค์กรและธุรกิจของกลุ่มเกษตรกร จึงควรหารือกับเจ้าหน้าที่กรมตรวจ

๔.๒ การส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานในแต่ละข้อ

ในการส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานในแต่ละข้อ มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

๑) ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มเกษตรกร เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร แต่ละข้อมีผลการดำเนินงานเป็นอย่างไร และวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ ของการไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานในแต่ละข้อ เพื่อวางแผนในการส่งเสริมและแนะนำสหกรณ์ต่อไป

๒) ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกณฑ์มาตรฐานทุกข้อ และร่วมวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐานตามขั้นตอนที่ ๑ กับกลุ่มเกษตรกร และเจ้าหน้าที่ เพื่อหาแนวทางแก้ไขหรือแนวทางการดำเนินงาน

๓) แนะนำ ส่งเสริม การดำเนินงานของกลุ่มเกษตรกรให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานแต่ละข้อ

๔) ติดตามและประเมินผล โดยกรรมการดำเนินการตรวจติดตามการดำเนินงานตามขั้นตอนที่ ๓ รายงานเสนอต่อคณะกรรมการดำเนินการ และเจ้าหน้าที่กลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ติดตามผลเสนอสหกรณ์จังหวัด และแจ้งกลุ่มเกษตรกร

๔.๓ แนวทางการส่งเสริมตามเกณฑ์มาตรฐานแต่ละข้อ

๑) เกณฑ์ข้อที่ ๑ คณะกรรมการดำเนินการจัดให้มีการจัดทำงบดุลรอบสิบสองเดือนแล้วเสร็จ และจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบได้ภายใน ๑๕๐ วัน ตามกฎหมาย

- ให้ความรู้และชี้ให้เห็นความสำคัญของการจัดทำบัญชี (อาจร่วมกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ในการแนะนำ) ส่งเสริมให้กลุ่มเกษตรกรจัดทำบัญชีเป็นปัจจุบัน มีการบันทึกบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วน

- กลุ่มเกษตรกรควรมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบ หรือจัดจ้างให้มีเจ้าหน้าที่ทำบัญชี หากไม่มีเจ้าหน้าที่ ให้มอบหมายกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบโดยระบุตัวกรรมการให้ชัดเจน หรือพิจารณาจ้างผู้จัดทำบัญชีเป็นครั้งคราว

- ติดตามผลการปฏิบัติงานของกลุ่มเกษตรกรในที่ประชุมคณะกรรมการ จัดทำงบทดลองประจำเดือน งบรับ – จ่ายของกลุ่มเกษตรกร เป็นประจำทุกเดือน

- ให้ผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการอย่างครบถ้วน

- กลุ่มเกษตรกรจัดทำงบการเงิน ณ วันสิ้นปีทางบัญชี เพื่อส่งมอบให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบภายในกำหนดเวลา การจัดทำบัญชีเป็นไปตามรูปแบบบัญชีที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์แนะนำ

๒) เกณฑ์ข้อที่ ๒ ไม่มีข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับรายการข้อบกพร่องทางการเงินและบัญชีอย่างร้ายแรง

- ให้การศึกษาอบรมความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของกลุ่มเกษตรกร แก่บุคลากรของกลุ่มเกษตรกร

- กลุ่มเกษตรกรต้องดำเนินการโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของกลุ่มเกษตรกร

- กลุ่มเกษตรกรนำข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีมาพิจารณาและดำเนินการแก้ไข

- ให้ผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการอย่างครบถ้วน

- หากเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์พบว่ามี การกระทำใดที่อาจส่งผลให้เป็นข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องในอนาคต ให้ดำเนินการแนะนำให้งด/หรือแก้ไขโดยด่วน เพื่อบรรเทาปัญหาหรือข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น

๓) เกณฑ์ข้อที่ ๓ มีการทำธุรกิจ หรือการบริการอย่างน้อย ๑ ชนิด

- ส่งเสริมให้กลุ่มเกษตรกรเห็นความสำคัญของการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีและแผนธุรกิจ และดำเนินการตามแผน

- ส่งเสริมให้สมาชิกทำธุรกิจที่หลากหลายกับกลุ่มเกษตรกรเพิ่มขึ้นมากกว่า ๑ ชนิด เช่น ธุรกิจรับฝากเงิน ธุรกิจสินเชื่อ ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย ธุรกิจรวบรวม ธุรกิจแปรรูป แล้วแต่ความเหมาะสมและความต้องการของสมาชิกเป็นหลัก โดยควรมีการสำรวจความต้องการของสมาชิกอย่างสม่ำเสมอ และจัดบริการให้สอดคล้องกับความต้องการนั้น ทั้งนี้ อาจเป็นธุรกิจที่เริ่มใหม่เพื่อตอบสนององกิจกรรมการประกอบอาชีพของสมาชิกของกลุ่มเกษตรกร อย่างไรก็ตามการเริ่มธุรกิจหรือบริการใหม่ในระยะแรก ให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์พิจารณาความเป็นไปได้และศักยภาพของกลุ่มเกษตรกร และแนะนำให้ดำเนินการในขอบเขต และขนาดที่เหมาะสม รวมทั้งหาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือหน่วยงานมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

- ชี้แจงและทำความเข้าใจกับสมาชิกถึงประโยชน์ที่สมาชิกจะได้รับเมื่อทำธุรกิจกับสหกรณ์

- แนะนำกลุ่มเกษตรกรให้พิจารณาหาแรงจูงใจในการเพิ่มการมีส่วนร่วมในการทำธุรกิจของสมาชิก อาทิ การส่งเสริมการขายปัจจัยการผลิต โครงการส่งเสริมการออม เป็นต้น

๔) เกณฑ์ข้อที่ ๔ การประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในกำหนดเวลา ๑๕๐ วัน เว้นแต่มีภัยธรรมชาติจนเกิดความเสียหายต่อสมาชิกและกลุ่มเกษตรกรโดยรวม

- แจ้งให้สมาชิกทราบและชี้ให้เห็นถึงความสำคัญในการประชุมใหญ่ของกลุ่มเกษตรกร

- วางแผนและจัดประชุมใหญ่ภายในเวลาตามที่กฎหมายกำหนด และนำงบการเงินที่ผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว เสนอต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อขออนุมัติ

๕) เกณฑ์ข้อที่ ๕ มีกำไรสุทธิประจำปีและมีการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีตามกฎหมาย เว้นแต่มีภัยธรรมชาติจนเกิดความเสียหายต่อสมาชิกและกลุ่มเกษตรกรโดยรวม

- จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี และแผนงบประมาณรายรับ – รายจ่าย

- นำแผนปฏิบัติงานประจำปีมาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการรายเดือน โดยกำหนดเป้าหมายและผู้รับผิดชอบ
- รายงานผลการดำเนินงานและผลการรับ – จ่ายเงินให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา
- ติดตามผลการดำเนินงานและพิจารณาดำเนินการให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน
- ในการดำเนินธุรกิจให้คำนึงประสิทธิภาพของการจัดการด้วย กลุ่มเกษตรกรควรควบคุมต้นทุนเพื่อให้มีกำไรเฉพาะธุรกิจ รวมทั้งควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกลุ่มเกษตรกร เพื่อให้มีกำไรสุทธิ
- จัดสรรกำไรสุทธิตามที่กฎหมายกำหนด

ติดต่อประสานงาน

นางชไมพร สุขรัตน์ ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

กลุ่มพัฒนามูลนิธิเกษตรกร กองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร

โทร ๐ ๒๒๘๑ ๓๒๙๒ ภายใน ๒๑๘

E-mail : cpd_farmergroup@cpd.go.th



ประกาศสำนักงานสหกรณ์จังหวัด...../สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่.....
เรื่อง ผลการจัดระดับมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรในจังหวัด...../พื้นที่กรุงเทพมหานคร
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานสหกรณ์จังหวัด...../สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่.....
ได้ดำเนินการกำหนดระดับมาตรฐานกลุ่มเกษตรกรในจังหวัด..... /พื้นที่ โดยใช้ตัวชี้วัดตามประกาศ
กรมส่งเสริมสหกรณ์ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร
พ.ศ. ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศผลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแบบรายงาน
สรุปผลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ในท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(.....)

สหกรณ์จังหวัด...../ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์
กรุงเทพมหานคร พื้นที่.....

แบบรายงานกำหนดกลุ่มเป้าหมาย

กำหนดเป้าหมายกลุ่มเกษตรกรที่ต้องการส่งเสริมให้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภายใน ๓ ปี
 สำนักงานสหกรณ์จังหวัด...../
 สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่.....

แผนปี ๒๕๖๗		แผนปี ๒๕๖๘		แผนปี ๒๕๖๙	
ที่	ชื่อกลุ่มเกษตรกร	ที่	ชื่อกลุ่มเกษตรกร	ที่	ชื่อกลุ่มเกษตรกร
รวม.....แห่ง		รวม.....แห่ง		รวม.....แห่ง	

หมายเหตุ จัดส่งภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อจัดทำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
 ทาง E-mail: cpd_farmergroup@cpd.go.th ตั้งชื่อ E-mail "รายชื่อกลุ่มเกษตรกรเป้าหมาย ๓ ปี - (ชื่อจังหวัด)"

แบบรายงานสรุปผลการจัดมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานสหกรณ์จังหวัด...../

สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่.....

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

ที่	ประเภทอาชีพ กลุ่มเกษตรกร	จำนวนทั้งหมด (กลุ่ม)	นำมาจัด มาตรฐาน (กลุ่ม)	ได้มาตรฐาน (กลุ่ม)		ต่ำกว่า มาตรฐาน (กลุ่ม)	หมายเหตุ
				รักษา มาตรฐานเดิม	ผลักดัน ให้ได้มาตรฐาน		
๑	กลุ่มเกษตรกรทำนา						
๒	กลุ่มเกษตรกรทำสวน						
๓	กลุ่มเกษตรกรทำไร่						
๔	กลุ่มเกษตรกรเลี้ยงสัตว์						
๕	กลุ่มเกษตรกรประมง						
๖	กลุ่มเกษตรกรอื่นๆ						
รวม							

หมายเหตุ : กลุ่มเกษตรกรที่ผลักดันให้ได้มาตรฐาน หมายถึง กลุ่มเกษตรกรที่ต่ำกว่ามาตรฐานในปี ๒๕๖๕ หรือไม่ได้นำมาจัดมาตรฐานในปี ๒๕๖๕ แต่นำมาจัดมาตรฐานและได้มาตรฐาน (ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน) ในปี ๒๕๖๖

กลุ่มเกษตรกรที่ไม่นำมาจัดมาตรฐาน

ที่	สาเหตุ	จำนวน (กลุ่ม)	หมายเหตุ
๑	กลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งใหม่ไม่เกิน ๑ ปี		
๒	กลุ่มเกษตรกรหยุดดำเนินงาน		
๓	กลุ่มเกษตรกรเลิกหรือชำระบัญชี		
๔	กลุ่มเกษตรกรถูกฟ้องล้มละลาย/พิทักษ์ทรัพย์		
๕	ค้นหาข้อมูลไม่พบ		
รวม			

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

สหกรณ์จังหวัด...../ผู้อำนวยการสำนักงาน

ส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่.....

วันที่เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการจัดระดับมาตรฐานกลุ่มเกษตรกร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แยกเป็นรายการกลุ่ม
สำนักงานสหกรณ์จังหวัด...../สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่.....

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

ที่	ประเภทอาชีพกลุ่มเกษตรกร	อำเภอ	วันประชุม ใหญ่	ได้มาตรฐาน (X)	ต่ำกว่า มาตรฐาน (X)	ข้อที่ต่ำกว่ามาตรฐาน				
						๑	๒	๓	๔	๕
	ประเภทกลุ่มเกษตรกรทำนา (.....แห่ง)									
๑										
๒										
๓										
	รวม									
	ประเภทกลุ่มเกษตรกรทำสวน (.....แห่ง)									
๑										
๒										
๓										
	รวม									
	ประเภทกลุ่มเกษตรกรทำไร่ (.....แห่ง)									
๑										
๒										
๓										
	รวม									
	ประเภทกลุ่มเกษตรกรเลี้ยงสัตว์ (.....แห่ง)									
๑										
๒										
๓										
	รวม									
	ประเภทกลุ่มเกษตรกรประมง (.....แห่ง)									
๑										
๒										
๓										
	รวม									
	ประเภทกลุ่มเกษตรกรอื่นๆ (.....แห่ง)									
๑										
๒										
๓										
	รวม									
	รวมทั้งสิ้น									
	กลุ่มเกษตรกรที่ไม่นำมาจัดมาตรฐาน									
	กลุ่มเกษตรกรที่จัดตั้งใหม่ไม่เกิน ๑ ปี									
๑										
๒										
	กลุ่มเกษตรกรหยุดดำเนินงาน									
๑										
๒										
	กลุ่มเกษตรกรเลิกหรือชำระบัญชี									
๑										
๒										
	กลุ่มเกษตรกรถูกฟ้องล้มละลาย/พิทักษ์ทรัพย์									
๑										
๒										
	ค้นหาข้อมูลไม่พบ									
๑										
๒										
	รวมทั้งสิ้น									

หมายเหตุ จัดส่งภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖